**Macintosh HD:Users:roos:Desktop:logo_vignette_pms_groen.pdf**

# Jaarverslag 2016

**Venediën 26**

**1441 AK Purmerend**

[**www.drijverdaan.nl**](http://www.drijverdaan.nl)

**drijverdaan@zorgring.nl**

**Tel: 0299 423993**

**Fax: 0299 428209INHOUD**

**1. Inleiding** 3

**2. Overzicht projecten 2016**  **4**

Inhoudelijk

Organisatorisch

**3. Praktijkinformatie 6**

**4. Patienten** 9

**5. Kwaliteitsbeleid** 10

**6. Samenvatting** 11

1. **Inleiding**

Dit jaarverslag heeft een andere indeling dan in de afgelopen jaren. De algemene informatie die jaarlijks hetzelfde was is weggelaten. Dit om een meer leesbaar document te creëren.

2016 is een bijzonder jaar geworden. Dokter Drijver heeft halverwege het jaar aangekondigd graag te willen stoppen met de praktijk en te gaan genieten van een lege agenda. Gezocht werd naar een nieuwe opvolger. Dit is dokter Van Ardenne geworden. In 2014 liep hij stage in onze praktijk voor zijn laatste jaar van de opleiding tot huisarts . De overdracht heeft veel aandacht gehad van Drijver en Daan in de 2de helft van het jaar. Ondanks dat is er op medisch en organisatorisch gebied weer veel gebeurd. Het 3 jarig beleidsplan wat gemaakt is voor de jaren 2015, 2016 en 2017 is bijna geheel voltooid. En daarnaast zijn er nieuwe projecten opgepakt.

Het jaarverslag is primair bedoeld voor intern gebruik. Als een vinger aan de pols van de organisatie, als instrument om onderwerpen te selecteren voor plannen in de toekomst en ter verantwoording van het uitgevoerde beleidsplan 2015-2017.

Het jaarverslag is de expressie van ons kwaliteitsbeleid.

Door middel van ons jaarverslag bieden wij anderen inzicht in onze werkwijze. Geïnteresseerden kunnen dit verslag inzien via de website www.drijverdaan.nl of bestellen via de praktijkassistente.

Dit jaarverslag van huisartsenpraktijk Drijver en Daan is jaargang 6. .

Huisartsenpraktijk Drijver+Daan streeft ernaar een toonbeeld van vernieuwing te zijn, met aandacht voor vormgeving en humor als bindmiddel.Er wordt gewerkt met vier artsen: 2 praktijkhouders, 1 waarnemend huisarts en 1 huisarts in opleiding; daarbij zijn er vier praktijkondersteuners (2 somatiek en 2 GGZ waarvan 1 voor de jeugd), van wie een praktijkverpleegkundige/praktijkmanager, en vier doktersassistenten. **Missie**

Patiënten vertrouwen erop dat iedereen in de praktijk optimaal voor hun gezondheid zorgt

**Visie** (huisartsenzorg staat voor persoonlijke, continue en integrale zorg)

1. patiëntgerichte zorg, dat betekent service door een ruim aanbod en laagdrempelige toegang
2. persoonlijke zorg, d.w.z. zoveel mogelijk continuïteit van dezelfde huisarts/POH/assistente per episode
3. innovatief met aandacht voor preventie

**2 Overzicht projecten 2016**

**Inhoudelijk**1. Halverwege 2016 is het PJP project gestart. Praktijkondersteuning Jeugd Purmerend. Een project in samenwerking met de gemeente Purmerend en een aantal huisartspraktijken in Purmerend om een POH GGZ Jeugd in dienst te nemen. Carla Nieuweboer is aangenomen door de PJP die bestaat uit een 4 tal praktijken (Merlijn - Wheermolen, Konijn- Weidevenne, Smit/Vos/Willemse - Wheermolen en Drijver+Daan - Centrum). In onze praktijk houdt ze spreekuur voor de kinderen met psychische problemen voor alle deelnemende huisartsen. Tijdens een tussentijdse evaluatie wordt het project als een verbetering beschouwd voor de zorg van kinderen met psychische problemen. De laagdrempeligheid, het kennen van de sociale kaart van de kinder-GGZ in de omgeving en het noteren in het HIS van de huisarts zelf, maken dat de zorg voor deze groep beter toegankelijk wordt en als als een aanwinst wordt ervaren door patiënten en huisartsen.

2. Er is een protocol ‘MDO vallen’ ontwikkeld binnen het eGPO in samenwerking met de praktijk van Smit en Vos in Purmerend. Een kwetsbare oudere die gevallen is wordt onderzocht volgens een protocol eerst door de huisarts dan wel de POH-S. Zo nodig wordt de geriatrie fysiotherapeut Marjan Doves of Jolande Jurriaans ingeschakeld en de ergotherapeute Sandra Burguess. Gezamelijk noteren we in het eGPO (een webapplicatie voor een multidisciplinair gestructureerd patiëntenoverleg) de bevindingen en aanbevelingen voor elkaar.

3. De huisarts in opleiding mevrouw L. Trügg heeft een verbeterplan gemaakt om gesprekken met kwetsbaren over het levenseinde aandacht te geven en vast te leggen. De kwetsbaren krijgen een brief thuis met het verzoek om een ACP gesprek (Advanced Care Planning) te voeren met de huisarts, om zo hun wensen en verwachtingen over het levenseinde te bespreken.

4. De praktijkmedewerkers hebben allen weer een training gehad in AED/BLS via de firma Medac.

5. Het wrattenspreekuur voor stikstof behandeling is vervallen. Dit omdat het niet bewezen is dat stikstofbehandeling van wratten een meerwaarde heeft ten opzichte van een behandeling met monochloorazijnzuur en vijlen. Dit behandeladvies wordt voortaan gegeven door de huisartsen en assistenten.

**Organisatorisch**

1. De flexkamer is opgeknapt zodat de POH GGZ Jeugd en de Podoloog mevrouw Groothuizen daar een prettigere werkplek hebben. De fysiotherapeut die de ruimte huurde maar eigenlijk niet gebruikte heeft de huur opgezegd. Het CVRM spreekuur door de assistente Denise ten Westenend wordt ook daar gehouden.

2. De vaste waarnemer huisarts Schipper is gestopt per maart en huisarts van Hinte heeft vervolgens driekwart jaar voor ons waargenomen op de dinsdag- en donderdagen. Hiermee is er meer aanbod van spreekuur gekomen en is de werkdruk voor de huisartsen verbeterd.

3. Dokter Drijver heeft aangekondigd graag te willen stoppen met werken en te gaan genieten van een lege agenda. Het doel was om halverwege 2017 de praktijk voor zijn deel over te kunnen dragen. Dokter Van Ardenne, oud huisarts-in-opleiding van de praktijk werd gevraagd als opvolger. De tweede helft van 2016 stond daarom vooral in het teken van de overname.

4. De werkdruk bij de assistenten in de vakantieperiode was te hoog, hiervoor zijn plannen gemaakt om dit te voorkomen. Door middel van spreiding in de vakanties van de assistenten en meer inzet tijdens deze periode van de assistenten.

5. Er zijn 2 Macs vernieuwd.

6. De spreekkamer van dokter Daan heeft een make-over gehad eind van het jaar. De vloer is geëgaliseerd en de onderzoeksruimte heeft meer privacy gekregen.

**3 Praktijkinformatie**

**a. Praktijkuitrusting**

Voor het onderhoud van de verschillende apparatuur in de praktijk hebben we een contract met de firma Daxtrio. Jaarlijks komt deze firma in mei voor onderhoud en kalibreren.

**b. Samenwerkingsvorm huisartsen**

Het pand biedt onderdak aan een duopraktijk. Juridisch is de samenwerking omschreven in een ‘maatschapscontract’.

De huisartsen maken deel uit van de Hagro Purmerpoort, het FTO Purmerend Stad en van de toetsgroep ‘Toetsgoed’.

**c. Opleiding**

De praktijk is een opleidingspraktijk voor huisartsen, praktijkondersteuners en praktijkassistenten. In de tabel worden de belangrijkste kenmerken per opleiding aangegeven.

| **Opleiding** | **Aantal  stageplaatsen** | **Instelling** | **Verantwoordelijk**  **arts** |
| --- | --- | --- | --- |
| Huisarts | 1 | VU | Roos Daan |
| Praktijkondersteuner | 1 | In Holland | Roos Daan |

In 2016 is mevrouw L. Trügg tot huisarts opgeleid.

**d. Praktijkorganisatie**

De spreekuurorganisatie van de verschillende spreekuren is in onderstaande tabellen weergegeven.

| **Type spreekuur** | **Dagdeel** | **Uren** | **Werkdag** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ma** | **di** | **wo** | **do** | **vrij** |
| Inloopspreekuur | ‘s morgens | 08:30 - 09:30 | X | X | X | X | X |
| Afspraakspreekuur | ‘s morgens | 09:30 -11:00 | X | X | X | X | X |
|  | ‘s middags | 14:00 - 16:30 | X | X | X | X | X |
| Terugbelspreekuur | ‘s morgens | 11:30 -12:00 | X | X | X | X | X |
|  | ‘s middags | 16:30 - 17:00 | X | X | X | X | X |
| Avondspreekuur | ‘s avonds | 17:00 - 19:00 |  | X |  | X |  |

e. **Telefonische bereikbaarheid**

| **Onderdeel** | **Nummer** | **Tijden** |
| --- | --- | --- |
| Praktijk (4 lijnen) | 0299 423993 | 08:00 - 17:00 |
| Spoedlijn (optie 1) | 0299 423993 | 08:00 - 17:00 |
| Receptenlijn (optie 2) | 0299 423993 | continu |
| Intercollegiale lijn (2 lijnen) | 0299 436491 | 08:00 - 17:00 |
| Fax | 0299 428209 | continu |

**f. Digitale bereikbaarheid**

Op onze website [www.drijverdaan.nl](http://www.drijverdaan.nl) is informatie over onze praktijk te vinden.

**g. LSP – uitwisseling medische gegevens**

Eind 2015 hadden we een score van 89% patiënten die toestemming hebben gegeven voor het LSP en geregistreerd staan.

**h. Klachtenregeling**

De praktijk participeert in de regionale klachten- en geschillenregeling van DOKH. Bij de receptie, op de website en in de wachtruimte is documentatie beschikbaar over de klachtenregeling van DOKH.

Daarnaast kent de praktijk een eigen VIM/MIP procedure met een klachtencommissie die uit de volgende leden bestaat:

- voorzitter: Roeland Drijver

- secretaris: Ellen Huizing

In 2016 zijn er in totaal 4 meldingen gedaan binnen de praktijk die vooral te maken hadden met logistieke zaken te maken hadden zoals het verkeerd stickeren van persoonsgegevens op een kweek of de herhaalmedicatie waarvan de dosering verkeerd is overgenomen. Gelukkig bijna allen niet met kwalijke gevolgen voor de patiënt. Op 1 na die wel heel vervelend was: de patient had een oproep moeten krijgen ivm chronische ziekte in de voorgeschiedenis, heeft deze niet gehad en heeft op een heel ernstige wijze de griep gekregen met IC opname tot gevolg. Uitgebreid is hier bij stilgestaan in de praktijk en met de patient in kwestie.

**i**. **Het team**

Er werken drie huisartsen, een praktijkondersteuner somatiek, een praktijkverpleegkundige/praktijkmanager, een praktijkondersteuner GGZ, vier doktersassistenten en een huisarts in opleiding.

Huisartsen: Roeland Drijver, BIG 29020736701 geldig tot 2020

Roos Daan BIG 19045201101 geldig tot 2021

Waarnemer: Mery van Hinte 0,4Fte BIG 19065345401 geldig tot 2019

POH-S/V: José Jansen, 0,7Fte BIG 19040857530 geldig tot 2019

POH-S: Ellen Huizing, 0,4Fte

POH-GGZ: Natasja Roubos 0,3Fte BIG 19032933530 geldig tot 2018

Assistenten: Marjanne van der Berg-Cop, 0,7Fte

Denise ten Westenend, 0,9Fte

Aagje van der Meer, 0,4Fte

Lisette Mobron 0,3Fte + invalkracht

AIOS: Lore Trügg, derde jaars

100% opleiding van maart 2016 tot maart 2017

Functioneringsgesprekken vonden voor alle medewerkers plaats in december 2016. Ze werden gehouden samen met de beide huisartsen.

Lisette Mobron heeft een contract voor onbepaalde tijd gekregen..

**4 Patiënten**

In Huisartsenpraktijk Drijver en Daan staan eind 2016 4251 patiënten ingeschreven.

De verdelingen naar leeftijd, geslacht wordt weergegeven in grafiek.

Hieruit blijkt dat de praktijk in 2016 jaar is gegroeid met 131 patiënten. De tabel maakt inzichtelijk hoe die verandering tot stand kwam.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **In** | | **Uit** | **Totaal** | | **Saldo** | | **Nieuw totaal** | |
| **Mutaties** | | 337 | | 206 | 543 | | 131 | | 4251 | |
|  | |  | |  |  | |  | |  | |
|  | |  | |  |  | |  | |  | |
|  | |  | |  |  | |  | |  | |
| **Leeftijdscluster** | **Man** | | **Vrouw** | | | **Subtotaal** | | **Percentage (man + vrouw)** | |
| 0-4 | 96 | | 120 | | | 216 | | 5,08% | |
| 5-14 | 233 | | 175 | | | 408 | | 9,60% | |
| 15-24 | 227 | | 247 | | | 474 | | 11,15% | |
| 25-44 | 511 | | 523 | | | 1034 | | 24,32% | |
| 45-64 | 574 | | 648 | | | 1222 | | 28,75% | |
| 65-74 | 224 | | 255 | | | 479 | | 11,27% | |
| 75+ | 155 | | 263 | | | 418 | | 9,83% | |
| **Totaal** | 2020 | | 2231 | | | 4251 | |  | |
| **Percentage** | 47,52% | | 52,48% | | |  | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Totaal per jaar** | **per werkdag** |
| **Patiënten** | 4251 |  |
|  |  |  |
| **Contactsoort** |  |  |
| Consult | 16084 | 61,6 |
| Telefonisch consult | 6312 | 24,2 |
| Visite | 1713 | 6,6 |
| email consult | 659 | 2,5 |
|  |  |  |
| **Contacten** | 24768 |  |
|  |  |  |

# 5 Kwaliteitsbeleid

Het kwaliteitsbeleid van de praktijk heeft tot doel: patiënten moeten erop kunnen vertrouwen dat er goed voor hun gezondheid wordt gezorgd. Daarnaast willen we een toonbeeld voor vernieuwing zijn.

Er is een beleidsplan voor de komende jaren opgesteld. Eind 2016 zijn alle doelen van het 3 jarig beleidsplan 2015-2017 uitgevoerd en behaald. Zie bijlage.

**Intern overleg**

In de tabel is aangegeven welke vormen van gestructureerd overleg in de praktijk bestaan. De belangrijkste onderwerpen die aan de orde kwamen en de acties die daaruit voortvloeiden, worden eveneens aangegeven.

Structureel intern overleg

| **Overleg van** | **Met** | **Freq.** | **Onderwerpen** |
| --- | --- | --- | --- |
| Huisarts | Assistenten | 1/7 | Adhoc, patiënten overleg |
| Huisarts | POH | 2/12 | Protocollen, wensen, evalueren |
| Huisarts | Huisarts | 1/4 | Stand van zaken, beleid maken, samenwerking, actielijsten |
| POH | POH | 2/12 | Intervisie en afstemmen afspraken/protocollen |
| Assistenten | Assistenten | 5/12 | Intervisie en afstemmen afspraken/protocollen |
| Werkoverleg | allen | 6/12 | Notulen, actielijsten, VIM/MIP |

**6. Samenvatting**

2016 is een roerig jaar geweest. Vooral door de aankondiging dat dokter Drijver stopt met werken in 2017. Dit heeft grote invloed gehad op de medewerkers van de praktijk. Ondertussen is de werkdruk van de huisartsen verminderd door het inzetten van de vaste waarnemer voor 2 dagen. En eind 2016 is duidelijk dat dokter Van Ardenne dokter Drijver gaat opvolgen.

Het beleidsplan 2015-2017 is afgerond.

En een groot project PJP in samenwerking met collega huisartsen uit Purmerend en de Gemeente Purmerend is gestart. Een POH GGZ jeugd werkt bij ons op de praktijk voor verschillende huisartsen om de psychische problemen bij jeugd te ondersteunen.